※プログラム内容に関する問い合わせ先：【TEL】03（3434）1955　【e-mail】kaisou@jma.or.jp

【2日間】　自律的に業務を行い成果を出すための、【企画・提案力】【管理力】【改善力】の向上を目指す

BTC 7

中堅社員のためのビジネス遂行力向上コース（BTC）

必須コース
役割認識・行動変容

講師　JMA専任講師、ほか

定員　30名
開催場所により定員数が異なる場合があります。

詳細は
JMA 100150　検索

本コースで学べること

1. 企画・提案力
   ニーズと目的を明確化し、施策と効果を明示する力
2. 管理力
   目的・結果のために計画を立て、統制する力
3. 改善力
   「より良く」「より安く」「より早く」「より安全に」結果を向上させる力

進め方

- 「基本動作セルフチェック」を通して自身の業務を振り返り、実施できていない項目を点検します。
- 「個人研究」で深く物事を考え、「グループワーク」で他社の参加者と意見を交わし、視野を広げます。
- ケーススタディを通して、理論や方法論を体得します。

対　象

- 中堅社員（3年目～7年目程度）
- ビジネス基礎力をレベルアップさせたい若手社員
- 計画（スケジュール）の立て方やリソース管理、統制の基本を学び、効率的なプロジェクト運営を行いたい方

会期・開催形態（会場）

※確定した会場のご案内は、参加証の送付時に行います。

2026年　6月　9日（火）～10日（水）※会場（東京）
　　7月14日（火）～15日（水）※オンライン
　　8月　6日（木）～　7日（金）※オンライン
　　9月　3日（木）～　4日（金）※会場（東京）
　　10月　8日（木）～　9日（金）※オンライン
　　11月12日（木）～13日（金）※会場（東京）
　　12月　8日（火）～　9日（水）※会場（東京）
2027年　1月19日（火）～20日（水）※オンライン
　　2月　4日（木）～　5日（金）※会場（東京）

参加料（税込）

	通常参加料	年間まとめ参加料金 1回の申込で、年間5名以上申込の場合
日本能率協会法人会員	114,400円／1名	94,600円／1名
上　記　会　員　外	126,500円／1名	105,600円／1名

※本事業開催最終日の消費税率を適用させていただきます。
※参加料にはテキスト（資料）費が含まれております。
※昼食の提供はございません。（各自でご用意ください）

プログラム概念図

中堅社員に求められる能力役割の確認

- 企画・提案力：新たなコンセプトをわかりやすく・効果的に伝える
- 管理力：効率的に仕事を進める
- 改善力：仕事をよりよい方向に変える
- スキルアップ：学んだことをどう活かすか

プログラム

（昼休み12：00～13：00）

時間	1日目	2日目
10:00	**1. 中堅社員に求められる能力** • 中堅社員の立場 • 中堅社員に求められる能力 • 業務の企画・提案～管理～改善 演習　基本動作セルフチェック **2.「企画・提案力」の向上** ～新たなコンセプトを分かりやすく・効果的に伝える～ • 企画・提案とは • 企画のプロセス • 企画書作成のポイント • 提案のポイント 演習　ケースメソッド（企画・提案力）	**3.「管理力」の向上** ～効率的に仕事を進める～ • 管理とは • 管理の機能 • 管理力を向上させるには 演習　ケースメソッド（管理力） **4.「改善力」の向上** ～仕事をよりよい方向に変える～ • 改善とは • 改善のプロセス 演習　ケースメソッド（職場改善力） **5. まとめ** • 学んだ事の整理 • 現場での活用
17:00		

※プログラム・スケジュールは変更することがありますのでご了承ください。