

社会保険基礎セミナー

入門編

実務編

人事労務担当者の必須知識の一つに、社会保険や労働保険の知識があります。労働関連法規は日常業務において最も重要な法律です。

これらは日々法改正が頻繁に行われているため、最新の法改正に常に対応していくことはなかなか難しいのが現状です。特に、人事労務の経験が浅い担当者は、日常の忙しい業務の中で法律の知識や実務上のポイントの学習に時間をかけていることはとても困難なことです。

【入門編】 では、はじめて人事労務担当者になった方を対象に、社会保険や労働保険の基礎を4時間でわかりやすく解説いたします。

【実務編】 では、実際に起こり得る事例をもとに、具体的に「こんなときはどうすればいいのか」といった、実践ですぐに活かせる知識を身につけていただきます。

【入門編】

開催日時

2024年5月16日(木)

[時間] 13:00 ~ 17:00

会場

日本能率協会 関西事務所 研修室
(大阪市北区梅田) **オンライン参加選択可**

参加料

●法人会員…38,500円/1名(税込)
●会員外…44,000円/1名(税込)

参加対象

●はじめて人事労務担当になられた方
●法律の知識やポイントを再確認したい人事担当者

プログラム 13:00 ~ 17:00

1 社会保険制度の概要

- ・社会保険と労働保険
- ・管轄と行政担当
- ・保険制度の概要

2 雇用保険

- ・適用される範囲
- ・保険料の計算
- ・採用時、退職時の手続き **演習**
- ・離職票と失業保険

3 健康保険、厚生年金保険

- ・適用される範囲
- ・標準報酬月額とは
- ・保険料の計算
- ・採用時、退職時の手続き
- ・被扶養者の範囲と手続き **演習**

【実務編】

開催日時

2024年5月23日(木)

[時間] 10:00 ~ 17:00

会場

日本能率協会 関西事務所 研修室
(大阪市北区梅田) **オンライン参加選択可**

参加料

●法人会員…55,000円/1名(税込)
●会員外…66,000円/1名(税込)

参加対象

●法律の知識だけではなく、実務でのポイントを確認したい人事担当者
●最新の法改正に対応した知識と手続きを確認したい人事担当者

プログラム 10:00 ~ 17:00<昼食時間12:00 ~ 13:00>

1 労災保険法

- ・労災とは
- ・療養補償給付と休業補償給付
- ・平均賃金とは
- ・年度更新について
- ・海外派遣の特別加入

2 雇用保険

- ・高齢雇用継続給付
- ・育児介護休業給付 **演習**
- ・法改正情報

3 健康保険、厚生年金保険

- ・報酬額に変更があったとき
- ・算定基礎届 **演習**
- ・60歳到達時、70歳到達時の手続き
- ・産前産後、育児休業に関する手続き
- ・保険料の免除手続き **演習**
- ・賞与について

4 社会保険関係の給付

- ・療養費・高額療養費
- ・傷病手当金
- ・出産、育児関係の給付
- ・退職後に受けられる給付

※プログラム内容は変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

講師紹介(敬称略)

【入門編】 澤 千恵 社労士オフィス ジェイアシスト 代表

住友商事(株)人事部にて勤務後、社会保険労務士事務所毎月1000人以上の給与計算・社会保険手続業務に従事。また、労働基準監督署にて年間1000件に上る労務相談に対応した経験から、実務をベースにした労務相談が得意。現在は、多様な人材を活用し「人と企業が成長する仕組み作り」を中心とした人事制度コンサルティングを中心に活躍している。

【入門編】 岡本由美子 社労士オフィス ジェイアシスト

大阪大学経済学部卒業。大阪府庁で18年間勤務。女性の就業支援にまつわるセミナー等を企画・運営する等、多岐にわたる業務に従事。その後、財団法人日本年金機構にて社会保険関係の適用に関する受付・相談業務を行う。社会保険労務士資格取得後は、社労士オフィス ジェイアシストで給与計算・社会保険手続にかかる業務を行っている。

●申込・セミナー詳細は

【入門編】

JMA151564

検索



【実務編】

JMA100217

検索

