

人事データ 分析・活用入門セミナー



対象

- ・人事部門に蓄積されたデータを活用した人事・組織運営に関心のある方
- ・従業員満足度調査等のデータを活用して、効果的な組織開発を実践したいと考えている方
- ・人的資本の情報開示を効果的に行い、企業価値を向上させたいと考えている方

【研修のねらい】

職務経歴、人事考課、従業員満足度調査（ES 調査）の結果等、人や組織に関わる情報・データは、人事部門のなかに膨大に蓄積されています。しかしながら、多くの会社では、これらを十分に活用しないまま、担当者の「経験と勘」に頼った人事・組織運営が行われています。

人材配置の適正化、労働生産性の向上等の経営課題に取り組むためには、人事部門が、情報・データを科学的に分析し、その結果に基づいて効果的な施策を実践していかなければなりません。

また、近年、社会的に関心が高まっている「人的資本の情報開示」を効果的に行うためにも、人事部門は、データ分析スキルや説明力を身につけることが必要です。実際に、人事情報・データを分析し、その結果を投資家や労働者に開示・説明している会社は、投資呼び込みや人材確保に成功し、企業価値を向上させています。

本セミナーでは、統計的手法の基礎知識を学び、さらに、パソコンを使ったデータ分析の演習やグループワーク等を行うことで、人事部門に必要とされる実践的な情報リテラシーを養います。

セミナーで
得られること



- ・基本的な統計分析の知識
- ・EXCEL® を使ったデータ分析の方法
- ・情報・データを活用した計画策定力と説明力

【講師紹介(敬称略)】

深瀬 勝範 Fフロンティア(株) 代表取締役 社会保険労務士

1962年神奈川県生まれ。一橋大学社会学部卒業後、大手電機メーカー、金融機関関係コンサルティング会社などを経て、経営コンサルタントとして独立。人事制度の設計、事業計画の策定等のコンサルティングを行いながら、執筆・講演活動を展開している。

【主な著書】

『図解!「人事」のすべて』(秀和システム 2011年)

『はじめて人事担当者になったとき知っておくべき、⑦の基本。⑧つの主な役割』(労務行政 2012年)

『Excelでできる! 統計データの分析の仕方と 人事・賃金・評価への活かし方』(日本法令 2014年)

『Excelでできる 戦略人事のデータ分析入門』(労務行政 2019年)

プログラム 10:00 ~ 17:00 <昼食時間 12:00 ~ 13:00>

※プログラムは変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

1 オリエンテーション

- ・データ分析でできること ・データの種類と収集方法

2 データ分析の基礎知識

- ・代表値と分散・標準偏差
- ・Excel® の「データ分析」の使い方
- ・ヒストグラム、散布図等の作成

3 統計分析の活用方法 演習

- ・相関と回帰分析 ・回帰分析による要員計画の策定
- ・相関行列による従業員満足度の分析
- ・人的資本情報・指標の分析

4 人事データ分析の実践 グループワーク

- ◆人件費シミュレーションと戦略立案
経年の業績および人事関連データの推移から、人件費と事業収支のシミュレーションを行い、その結果を踏まえて人事戦略の立案を行います。
- ◆人的資本情報の選定と社外への説明
開示すべき人的資本情報を選定し、そのモニタリング方法や投資家・労働者への説明方法について、グループ討議で検討します。

5. まとめ

※演習では Microsoft®EXCEL® を使用しますので、当該ソフトウェアがインストールされている PC をご持参ください。

■開催日時

東京開催

2024年 7月 5日金

大阪開催

2024年 11月 25日月

東京開催

2025年 1月 15日水

【時間】 10:00 ~ 17:00

■会 場

日本能率協会 各研修室
(東京都港区芝公園／大阪市北区梅田)

■参加料(税込)

- 法人会員…62,700 円／1 名
- 会 員 外…74,800 円／1 名

