

若手社員のための 改善意識と 仕事力アップセミナー

～3つの基本能力を高める～

開催日時 **2024年 7月19日(金)** オンライン
2024年 9月10日(火) オンライン
2024年12月 4日(水) オンライン 各回とも 10:00～17:00

対 象

- ・仕事の基本能力をアップしたい若手社員の方々
- ・仕事の計画・段取り力をつけたい方々
- ・管理・技術・品質・生産・購買・物流業務担当で改善能力を高めたい若手社員の方々

講 師 **島田 一弘 氏**
 JMA専任講師
 シマックス経営研究所 代表

参加料(税込) 法人会員：50,600円/1名 ※参加料にはテキスト(資料)費が含まれています。
 会 員 外：56,100円/1名 ※法人会員ご入会の有無につきましては以下URLにてご確認ください。
<https://www.jma.or.jp/membership/>
 ※お申込みページ内参加申込規定を確認・同意のうえお申込みください。

参加のおすすめ

ゲーム感覚を取り入れて「改善意識」を高めるとともに、仕事力に必要な3つの基本スキルを演習やグループ研究をとおして習得していただきます。

- ① 改善する心・工夫する心・改善意識を高める
- ② 仕事をうまく進めるための計画と段取り力
- ③ 報告・連絡・相談できるコミュニケーション力

若手社員の方々の積極的なご参加をおすすめします。

改善意識：改善のアイデア出しは楽しい！

仕事力を高める3要素

計画段取り力

段取り上手は仕事上手

報告・連絡・相談

円滑なコミュニケーションが
良いサイクルをうむ

参加者の声

- ・今まで職場内でなんとなく曖昧に理解されてきた「報連相」の意味について、正しく理解できた。明日の業務から早速活用したい。
- ・順序立てて説明していただきわかりやすかったです。和気あいあいとしたセミナーで楽しみながら学ぶことができました。
- ・何事もやってみて数値化しないとわからないと実感できた。演習で気づく点が多くあった。
- ・一つの課題をグループで話し合い最良案を出すことにより、コミュニケーション力が高まる。
- ・改善をしていく中で、どのような点を注目すれば良いか分かった。様々な経験談を交えてのお話がためになりました。
- ・いろいろなテーマをグループで話し合うことが多く、あっという間に時間が過ぎました。よく理解できました。

■ プログラム

10:00～17:00 [昼食] 12:00～13:00

1 ゲーム感覚で改善意識を高めよう

ー演習・グループ研究中心ー

- ・オープン・マインド(心を開く:人間関係づくり) 演習
- ・品質意識を高める(観察力・不具合発見ゲーム・バラツキ改善) 演習
- ・納期意識を高める(工程実験・ネックの改善) 演習
- ・コスト意識を高める(モノ=お金 時間=コスト) 演習
 原価の3要素 ムダの排除の着眼点 作業・動作の改善

2 仕事の計画と段取り力をつける

ー一段取り上手は仕事上手ー

- ・仕事の計画と手順のポイント 演習
- ・手順化とトラブルの未然防止
- ・時間を見積もる能力(時間管理)
- ・段取り上手な人に学ぶ

- ・日の計画 週間計画 見える化
- ・段取り替え時間の改善着眼点
- ・実行するときのポイント

演習

3 ロジカル「報・連・相」をしっかりとやろう

ー演習・実習中心ー

- ・わかりやすく伝える
- ・ロジカルに説明・報告をする(指示の受け方:受命と報告) 演習
- ・「なぜ?」を考えよう!(問題発生時) 演習
- ・連絡とは、はたを楽にすること
- ・上手な相談は仕事力を高める(良き相談相手になる・上手な相談の仕方)

4 研修のまとめとアクションプラン

※プログラム変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

