

「なぜなぜ分析」 実践セミナー

演習とグループ実習でスキル向上をはかる！

職場の問題解決に適用して、効率の良い、働きやすい職場をつくる！

開催日時 各回とも 10:00～17:00

【定員：16名】

追加開催！
満席
2025年 8月 5日(火) オンライン
2025年 8月 27日(水) オンライン
2025年 9月 12日(金) オンライン
2025年 10月 8日(水) 大阪会場

2025年 10月 23日(木) オンライン
2025年 11月 27日(木) オンライン
2025年 12月 9日(火) オンライン
2026年 2月 3日(火) オンライン

対 象

・中堅社員、リーダー、管理者、スタッフの方

・なぜなぜ分析を問題解決にうまく活用したい方、社内で定着させたい方

・「なぜ」が出せなくて困っている方

講 師

島田 一弘 氏

JMA専任講師

シマックス経営研究所 代表

参加料(税込)

法人会員：50,600円/1名

会 員 外：56,100円/1名

※参加料にはテキスト(資料)費が含まれています。

※昼食の提供はございません。(各自でご用意ください。)

※法人会員ご入会の有無につきましては以下URLにてご確認ください。

<https://www.jma.or.jp/membership/>

※お申し込みページ内参加申込規定を確認・同意のうえお申し込みください。

ね ら い

「なぜなぜ分析」をうまく進めることができない、そもそも「なぜ」を考えることが難しいという相談が増えています。身近な例でスタートし、グループワークで数人と演習することで上達します。

本セミナーでは、長年「なぜなぜ分析」で現場や業務改善の指導をしてきた講師が、**原因追究において論理的に考える際のポイントをわかりやすく解説**します。

「なぜなぜ分析」は今、業種を問わずビジネスパーソンに求められる必須能力です。

1社複数名でのご参加も歓迎します。また、過去に類似セミナーを受講された方も、ぜひご参加ください。

さらに良い「進め方のコツ」がつかめます。

こんな状態になっていませんか？

- ✓ 問題→対策の「もぐら叩き」になっている
- ✓ 忙しくて要因がしっかりとらえていないので再発する
- ✓ みんなの考えていることが「バラバラ」で「見えない」
- ✓ どのように進めるのか優先順位が不明確

みなさんの職場では、こんなことが多くありませんか？

- ✓ 時間管理がうまくできていない
- ✓ 忙しくて改善がすすまない。残業が減らない
- ✓ パソコンのデータの整理整頓ができていない
- ✓ 「5S(整理・整頓・清掃・清潔・躰)」ができていない
- ✓ 会議が多くて仕事はかどらない
- ✓ 不良や不具合、故障のトラブルが減らない
- ✓ 技術技能伝承がうまく進まない

■ プログラム

10:00～17:00 [昼食] 12:00～13:00

1 今、求められる「ものごとをうまく整理する力」

- ① ものごとを段階的に整理して考える必要性
- ② 「なぜ、そうなるのか」「どんな影響があるか」をフローチャートで説明する
- ③ 「三現主義」現場、現物、現実で問題を解決する
- ④ 演習 注意して物事を観察する
- ⑤ 優先順位をつけて、計画をつくり、実行する



2 「なぜなぜ5回」の 取り組み方と演習

- ① 問題の整理と改善テーマの選定(困っていること、うまくいかないこと)
- ② 主要因を把握して「なぜなぜ分析」をする



- ③ 演習 主要因にわけける
- ④ 要因別の掘り下げ方・要因の書き方(良い例/良くない例)
- ⑤ 演習 なぜなぜ5回で掘り下げる
- ⑥ 「なぜなぜ分析」の応用(ベテランのノウハウの見える化)
- ⑦ 行動計画書の書き方(良い例/良くない例)

3 グループ実習 事例研究 ～実際のケースで行う～

- ① 問題整理と共有化
- ② テーマ設定
- ③ なぜなぜ5回/原因分析
- ④ 対策づくりと優先順位
- ⑤ 行動計画書づくり
- ⑥ よりよい職場風土づくりにむけて
- ⑦ 発表と講師コメント

※プログラム変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

