

【新任管理責任者・事務局・推進者のための 「ISO14001理解促進シリーズ」】

ISO14001 新任事務局セミナー

開催日時 **2026年 6月18日(木)** **オンライン**
2026年 9月 2日(水) **オンライン** 各回とも 10:00~17:00

受講対象

- 新任ISO14001事務局・新任管理責任者
- これからISO14001認証取得をする企業のISO推進者・管理責任者

講師 **宮澤 武氏**
一般社団法人日本能率協会 EMS主任講師

参加料(税込) 日本能率協会法人会員: 41,800円/1名
JMAでISO審査を受けている企業: 41,800円/1名
上記会員外: 47,300円/1名
※参加料にはテキスト(資料)費が含まれています。
※法人会員ご入会の有無につきましては以下URLにてご確認ください。
<https://www.jma.or.jp/membership/>
※お申込みページ内参加申込規定を確認・同意のうえお申込みください。

- ねらい
- ◆ ISO新任事務局に求められる役割、行動について学ぶ。
 - ◆ ISO事務局として押さえておきたい、EMSの活用方法について学ぶ。
 - ◆ ISOの専門用語や規格の概要、審査制度に関する知識について学ぶ。

■ プログラム

10:00~17:00 [昼休み] 12:00~13:00

1 ISO14001事務局および ISO14001管理責任者の役割とは

- 事務局・担当者とは - その位置付け
- EMSの運営体制づくり
- 年間計画の策定

2 第三者認証登録制度と 審査機関との上手な付き合い方

- ISO14001認証とは
- ISO14001審査までの過程
- ISO14001審査までに何をすべきか
- 審査における「不適合」や「観察事項」とその対応
- 継続的改善に「審査」をどのように活かすか

3 ISO14001事務局が知っておくべき知識

- 環境マネジメントシステムは“経営管理ツール”
- ISO14001の役割
- 環境マネジメントシステムのねらい(序文より)

4 EMSの課題と現状分析、改善について

- EMSで陥りがちな“症状”
- EMS運用実態
- 主要な課題

5 EMSを効果的に運用するポイント

- EMS改善のための優先事項
- EMS改善の進め方
- 改善の着眼点
 - ①EMS改善のためのマネジメントレビュー
 - ②是正処置のすすめ方
 - ③内部監査を有効なものにするには
 - ④環境側面特定・目標設定プロセスの見直し
 - ⑤法規制順守体制の強化

6 まとめ&質疑応答

※プログラム変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

