

[1日] 職場リーダーに求められる6つの能力を徹底的に習得

8 職場リーダー(係長・主任相当職)合同研修会

必須コース



講師 (敬称略)
大久保 秀明
(株)日本能率協会コンサルティング
組織・人事コンサルティング事業本部
HCM推進センター

定員 30名
開催場所により定員数が異なる場合があります。

詳細は

JMA 100616

検索

特長・ねらい

1. 「職場リーダーとしての基本」を徹底的に習得

役割に応じた行動ができるように、職場リーダーとしての業務遂行、メンバー指導について経験豊富な講師による講義とグループ討議により理解を深めます。

2. 業務多忙な職場リーダーのための意識変革プログラム

研修の時間をなかなか確保できない職場リーダーに、コンパクトにまとめられたプログラムで職場リーダーとしての意識変革を促します。

3. 上司に対するフォロワーシップの醸成

職場リーダーに求められる役割と必要な能力を理解するとともに、職場リーダーとしての意識や上司へのフォロワーシップを醸成します。

4. 視野の拡大

「日常業務の維持管理を完全に行う」だけでなく、「自発的に業務の構造改革を成し遂げる」ための視野を拡げます。

会期・受講形態(会場)

※確定した会場のご案内は、参加証の送付時に行います。

2023年11月15日(水) ※会場(東京)

12月12日(火) ※オンライン

2024年 1月23日(火) ※オンライン

2月 7日(水) ※会場(東京)

6月20日(木) ※会場(東京)

7月24日(水) ※オンライン

8月20日(火) ※会場(東京)

9月10日(火) ※オンライン

10月17日(木) ※会場(東京)

11月13日(水) ※会場(東京)

12月 5日(木) ※オンライン

2025年 1月23日(木) ※オンライン

2月 5日(水) ※会場(東京)

対象

- 職場リーダー、係長・主任相当職とその候補者

参加料 (税込)

日本能率協会法人会員	56,100円/1名
上記会員外	68,200円/1名

※本事業開催最終日の消費税率を適用させていただきます。
※参加料にはテキスト(資料)費が含まれております。
※昼食の提供はございません。(各自でご用意ください)

プログラム概念図

<職場リーダーに求められる思考・行動特性>



<職場リーダーに必要な6つの力>



プログラム

(昼休み12:00~13:00)

時間	1日	
10:00	<p>1. リーダーのあり方</p> <p>グループ討議</p> <p>(1)リーダーの使命と役割</p> <p>(2)リーダーに求められる6つの力</p> <p>2. 目標設定力 ~目標を設定し、活動を計画する~</p> <p>(1)目標設定の視点と実践ポイント</p> <p>(2)職場目標へのリーダーの関わり方</p> <p>3. 進捗管理力</p> <p>~業務の進捗を管理し、指導・支援する~</p> <p>(1)進捗状況把握のポイント</p> <p>グループ討議</p> <p>(2)的確な指導・支援の手法</p>	<p>4. 成長促進力 ~メンバーの成長を促す~</p> <p>(1)経験・学習・成長のメカニズム</p> <p>(2)上司と一体での育成の考え方</p> <p>5. 動機づけ力 ~メンバーのやる気を引き出す~</p> <p>(1)動機づけの理論</p> <p>グループ討議</p> <p>(2)メンバーの個性に応じた動機づけのポイント</p> <p>6. 関係構築力 ~チームの一体感を醸成する~</p> <p>(1)リーダーのチームへの影響力</p> <p>(2)関係の網の目の紡ぎ方</p> <p>7. 自己革新力 ~自己理解を深め、自ら成長する~</p> <p>(1)経験と教訓抽出</p> <p>(2)挑戦による自己革新</p>
17:00		

※プログラム・スケジュールは変更することがありますのでご了承ください。