

# 外国人材に活躍してもらおうための 日本企業で求められる ビジネス基礎

## 参加 対象

- ・ 外国籍や帰国子女の新入社員の方
  - ・ 日本で働きはじめて日の浅い方
  - ・ 日本のビジネス習慣を身につけたい方
- ※受講には、N2（日本語能力試験2級）以上の日本語能力が必要です。

## ねらい

グローバルなビジネス環境が加速する中、人財の質と数の不足から企業における外国籍社員の採用がますます増え続けています。一方、外国籍社員を採用したものの、日本人と同じ新入社員研修しか実施しておらず、日本で働く上で知っておくべき独特の習慣やルールを学ぶ機会を提供できていないことも多くみられます。

本セミナーは、文化の違いのカベを乗り越えるために、外国籍社員が知っておくべき日本特有のビジネス慣習やルールを学びます。また、参加者同士での意見交換を通じて、国ごとに違いがあることを理解し、異なる価値観を持った相手を認める受容力を身につけることを目指します。また、海外での生活が長かった帰国子女の方にもご参加をおすすめします。

## 本 セ ミ ナ ー の ポ イ ン ト

### ①日本独自の社会慣習やルールを理解

外国籍社員が疑問を持ちやすい日本人の思考や労働慣行の独自性を、ディスカッションを交えながら多面的に解説。働くうえでのギャップや違和感を軽減します。

### ②日本企業で最低限必要なビジネススキルの習得

経産省が提唱する『外国人新入社員向け研修で必要な内容』を踏まえたプログラムで、日本で働くうえでのベースとなるビジネススキルと社会人基礎力を習得できます。

### ③ダイバーシティ時代の異文化理解

参加者同士の交流や意見交換の時間を多く設け、国ごとに特性に違いがあることを理解し、価値観の異なる相手を認める異文化受容力を身につけてもらいます。

## 開催日時

2024年  
10月7日(月) [時間]  
10:00 ~ 17:00

## 形 式

Zoom によるオンラインセミナー

## 講 師 (敬称略)

千葉 祐大

一般社団法人 キャリアマネジメント研究所 代表理事

1970年生まれ。花王株式会社を経て現職。  
2006年よりコンサルタントおよび講師業を始め、現在は全国の企業、自治体、教育機関で年間80回以上、外国人材をテーマにしたセミナーや研修に登壇している。  
これまで59か国・地域、延べ6000人以上の外国人材を指導した経験があり、異文化マネジメントに精通している。とにかくわかりやすい講義に定評がある。  
【おもな著書】「小さな会社の外国人活用教科書」(ばる出版)  
「異文化理解の問題地図」(技術評論社)

## 参加料 (税込)

法人会員…55,000円/1名  
会 員 外…66,000円/1名

プログラム [時間] 10:00~17:00 (昼食時間 12:30~13:30)

## 1 日本企業のビジネス慣行を理解する

- ① タイムマネジメントについて
  - ・ 時間厳守の重要性
  - ・ 遅刻した場合のデメリット
  - ・ 現場で起こっている問題点
- ① チームで働くスタイルについて
  - ・ 日本の集団主義
  - ・ 報連相とは

## 2 日本で仕事をするうえで必要な ビジネスマナーを身につける

- ① ビジネスマナーの基本
  - ・ 相手との適切な距離感
  - ・ あいさつの重要性
  - ・ マナー違反の国勢比較
  - ・ 政治や宗教の話題について
- ② 印象を良くする日本語の使い方
  - ・ クッション言葉とは
  - ・ これだけは覚えてほしい敬語とは

グループワーク

## 3 仕事で円滑になるコミュニケーション方法を学ぶ

- ① 日本人の伝達方法の特徴
  - ・ ハイコンテキスト傾向が強い
  - ・ 本音と建て前を使い分ける
  - ・ あいまい表現が多い
- ② 周りの人からの評価を上げる方法
  - ・ 類似性の原理
  - ・ 使わないほうがいい「4D言葉」
  - ・ 発言をポジティブにする方法
  - ・ 傾聴力の高め方
  - ・ ほめ言葉の効果

グループワーク

## 4 仕事を成功させるための説得スキルを磨く

- ① 説得力を高めるために効果的な方法
  - ・ 「利」を強調する
  - ・ 話の中に数字を入れる
  - ・ 希少性の原理
  - ・ 譲歩的要請法

グループワーク

## 5 まとめ／質疑応答

※プログラムは変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

