

JMA
マネジメントスクール

部下の自律性を引き出す 伝え方、教え方 基本セミナー

～ 自発的な行動を促す、タイプに応じた 接し方・指示の出し方を身につける ～

開催日

2024年10月22日(火)～23日(水)

開催形態

オンライン (Zoom)

対 象

- 指示の伝え方に悩む管理職・リーダーの方
- チームの生産性を向上させたい管理職・リーダーの方
- 部下・メンバーを理解し、意思疎通したいと感じている管理職・リーダーの方

セミナーの特長

- ✓ **指示の意図をしっかりと伝える方法が身につく!**
2日間のワークを通して、指示のい・ろ・はを徹底的に学びます。
- ✓ **部下・メンバーのタイプに応じた、具体的な仕事の依頼方法が分かる!**
行動タイプに応じた「適切な」コミュニケーションを体得いただけます。
- ✓ **部下が学習し、自ら行動できるようになる!**
自発的な行動を促し、成長に結びつける動機づけの方法を学びます。

プログラム

<昼食時間 12:00～13:00>

1 日目

2 日目

9:30

17:00

1 指示が実行されない伝え方の不備を知る

- 部下との会話の現状を把握し、その背景を考える
- 部下の遂行能力を正しく把握し、伝え方を工夫する

2 話を「聴く」ことの重要性

演習

- 部下の話を「聴く」とは
- 聴いてみないとわからないこと

3 指示を出す基本姿勢

- 部下に聴く耳を持たせるには
- 自分一人で抱え込ませないための関係づくり

4 相手のタイプに応じた指示の出し方

- 行動力はあるが、周りが見えないタイプ
- お調子者で、ボカミスが多いタイプ
- 慎重で、一人でこもるタイプ
- 受身で、消極的タイプ
- ベテランで、年上の部下

5 教え方を学ぶ

演習

- 教えたことを相手に受け取ってもらうには
- 教えたことが行動に移されるには

1 「約束」によって、行動を促す

- 部下に「約束させる」スキル

2 部下が学習・成長するプロセス

- 振り返り、話させる
- しっかりとフィードバックする
- 積極的にチャレンジさせる

3 部下が自律的に行動するために

- 外発的動機と内発的動機
- 対話の中で、意欲を上げる方法

4 相手のタイプに応じた指示の出し方 【まとめ】

演習

- 2日間で学んだスキルを活かし、ケース別の対応を考える
- 自分の業務における対応をグループで共有

5 まとめ

- 部下の動かし方、〈虎の巻〉を作成する

※プログラム内容は、変更される場合があります。また、進行の都合により時間割が変わる場合がございます。あらかじめご了承ください。

- ◆ 関係部門・関心のある方へご回覧・ご紹介ください。
- ◆ 「参加者の声」は裏面をご参照ください。

部下の自律性を引き出す 伝え方、教え方 基本セミナー

講師紹介(敬称略)

石丸 健一

株式会社iAround 代表
中小企業診断士
国際コーチ連盟(ICF)認定マスターコーチ

年間100日間の研修と約1000人の管理職のコーチングの実績を重ねる。大手精密機械メーカーに就職後、印刷機械商社、化学品ベンチャー企業の営業責任者を歴任。経験を活かし、人づくりの研修講師に。理解させるのではなく、受講者ができるようにする実践的かつ、講師自らやって見せる(デモンストレーション)ことで、持ち帰り感のある研修には定評がある。



参加者の声

- 自律性を引き出すテクニックだけではなく根本的な部分から学ぶことができたので、早速実践してみます。
- 部下に自律的に動いてもらうためのスキル、自身が考えなければならないことなど、他業種の方とのディスカッションを通じて新たな気づきを得られる刺激的な研修となりました。
- 座学だけではなく、学んだことを実践しながら講義を受けることで学びの定着度が深まりました。ケーススタディの内容も充実していたので、実務で活かすイメージがしやすかったです。

お申し込みについて

定員になり次第、申込受付を終了します。お早めにお申し込みください。

1



パソコン(各種検索サイト)からダイレクトで

セミナーID(半角数字) **JMA 151333** で検索

もしくは、<https://school.jma.or.jp/>

※貴社の情報セキュリティ方針等でwebからのお申し込みが難しい方は
JMAマネジメントスクールまでお電話にてお問い合わせください。
TEL : 03(3434)6271

2



スマートフォン
タブレットから



参加料 (消費税込)

一般社団法人日本能率協会法人会員	108,900円/1名
上記会員外	121,000円/1名

※参加料にはテキスト(資料)費が含まれています。

※法人会員ご入会の有無につきましては、下記HPにてご確認ください。
<https://www.jma.or.jp/membership/>

※参加申込規定はJMAマネジメントスクールのWebページ(<https://school.jma.or.jp/>)に掲載しておりますのでご確認ください。

オンライン受講の方法

- オンライン会議ツール「Zoom」で配信します。
事前に接続テスト(<https://zoom.us/test>)にアクセスいただき、動作をご確認ください。
 - 1申込につき1名様をご受講ください。(著作権の観点から1申込で複数の方のご受講はお受けしません)
 - ビデオオンできる環境をご用意ください。イヤホンやヘッドセット、外部スピーカーを使用しての受講をおすすめします。
 - お申し込み時、参加される方のメールアドレスを必ず登録してください。
 - テキストは事前に配付します。
 - 本セミナーの講義資料および配信映像の録画、録音、撮影など複製ならびに二次利用は一切禁止です。
 - Zoomにおけるリモート制御ならびにレコーディング機能はホスト側にて停止させていただきます。
- ※お申し込みの前に必ずオンラインLIVEセミナー規約をご確認ください。
お申し込み完了を以て規約に同意したものといたします。

キャンセル規定

キャンセルご連絡日	キャンセル料
開催15日前～開催8日前(開催当日を含まず)	参加料の10%
開催7日前～前々日(開催当日を含まず)	参加料の30%
開催前日および当日	参加料の全額

電話でご確認後、所定のお手続きをお取りください。万が一キャンセルの場合、初回のお申出の日付によりキャンセル料が発生します。

(注)キャンセルの場合は必ずJMAマネジメントスクールの問い合わせフォームよりご連絡ください。

参加定員 30名 ※参加人数が最少催行人数に達しない場合は、延期もしくは中止にさせていただきます。

申込に関するお問い合わせ先 (参加証・請求書・キャンセル・変更などに関する内容)

JMAマネジメントスクール TEL : 03(3434)6271

電話受付時間 月～金曜日9:00～17:00 ただし祝日を除く

E-mail : seminar@jma.or.jp FAX : 03(3434)5505

プログラム内容に関するお問い合わせ先 (企画担当)

一般社団法人日本能率協会 経営・人材革新センター

〒105-8522 東京都港区芝公園3-1-22 TEL : 03(3434)1955(直通)

日本の経営革新

学びと成長



日本能率協会(JMA)は、企業経営の要である「ひと」の力を最大にすることを通じ、新たな経営・組織づくりに貢献します。

社長・役員向けプログラムのほか、次世代経営者・幹部育成のための長期プログラム、役職別の能力開発研修、人事・教育、マーケティング、営業、開発・設計・技術、生産、購買・調達など専門領域のスキルアップ研修など年間2,000本以上の公開型研修を開催しています。また、企業・自治体・学校向け、個別課題解決支援も行っています。

会員制度のご案内

一般社団法人日本能率協会は法人を対象とした法人会員制度を設け、セミナー参加料割引をはじめ各種サービスを提供しております。是非この機会にご入会をご検討ください。

詳細は
<https://www.jma.or.jp/membership/>

JMAが選ばれ続ける4つの理由

1 現場課題に合わせたプログラム内容

2 実践力のつく演習

3 研修結果を継続させる仕組み

4 多様な業界、業種と交流