

女性課長のための マネジメント エントリーコース

お申し込みについて

定員になり次第、申込受付を終了します。お早めにお申し込みください。

1



パソコン(各種検索サイト)からダイレクトで

セミナーID(半角数字) **JMA 152528** で検索

もしくは、<https://school.jma.or.jp/>

※貴社の情報セキュリティ方針等でwebからのお申し込みが難しい方は
JMAマネジメントスクールまでお電話にてお問い合わせください。
TEL : 03(3434)6271

2



スマートフォン
タブレットから



参加料 (消費税込)	早期申込割引参加料	通常参加料
	A会期【9月開催】：2024年 7月31日(水) B会期【1月開催】：2024年12月10日(火)	
一般社団法人 日本能率協会 法人会員	319,000円/1名	363,000円/1名
上記会員外	352,000円/1名	396,000円/1名

※参加料にはテキスト(資料)費、懇親会費(ご本人様分、上司様分)が含まれています。
※法人会員ご入会の有無につきましては、下記HPにてご確認ください。
<https://www.jma.or.jp/membership/>
※参加申込規定はJMAマネジメントスクールのWebページ(<https://school.jma.or.jp/>)
に掲載しておりますので確認、ご同意のうえお申し込みください。

参加定員 18名(1開催1社2名まで)
※開催場所により定員数が異なる場合があります。
※参加人数が最少催行人数に達しない場合は、延期もしくは中止に
させていただきます場合がございます。

会場案内 ※確定した会場のご案内は、参加証の送付時に行います。

オンライン受講の方法

- Zoomを使用して配信します。
初めてZoomを利用される場合は事前にサイトにアクセスいただきご準備ください。インストールは無料です。
- お申し込みの方には、受講用URLと参加要領を後日ご連絡させていただきます。テキストは事前に送付します。
- すべての参加者がカメラやマイクを使いながら参加いただきます。
- 1申込につき1名様のご受講ください。(著作権の観点から1申込で複数の方のご受講はお受けいたしません)

キャンセル・参加日程変更の規定

キャンセルご連絡日	キャンセル料	日程変更手数料 (年度内一回限り)
開催15日前～開催8日前 (開催当日を含まず)	参加料の10%	無 料
開催7日前～前々日 (開催当日を含まず)	参加料の30%	5,500円(税込)
開催前日および当日	参加料の全額	7,700円(税込)

参加日程の変更については、変更後の日程で確実に参加すること、かつ手数料をお支払いいただくことを条件に1回のみ可能といたします。
電話でご確認後、所定のお手続きをお取りください。万々キャンセルの場合、初回のお申出の日付により上記キャンセル料が発生します。なお変更後の日程のキャンセルの場合も上記キャンセル料を申し受けますのでご了承ください。
変更は同一年度内(4月～翌年3月)に限りです。

(注) 変更・キャンセルの場合は必ずJMAマネジメントスクールの問い合わせフォームよりご連絡ください。

プログラム内容に関するお問い合わせ先(企画担当)

一般社団法人日本能率協会 経営・人材革新センター
〒105-8522 東京都港区芝公園3-1-22 TEL : 03(3434)1955(直通)

申込に関するお問い合わせ先(参加証・請求書・キャンセル・変更などに関する内容)

JMAマネジメントスクール TEL : 03(3434)6271
電話受付時間 月～金曜日9:00～17:00 ただし祝日を除く
E-Mail : seminar@jma.or.jp FAX : 03(3434)5505

会員制度のご案内

一般社団法人日本能率協会は法人を対象とした法人会員制度を設け、セミナー参加料割引をはじめ各種サービスを提供しております。
是非この機会にご入会をご検討ください。

詳細は
<https://www.jma.or.jp/membership/>

日本の経営革新

×
学びと成長

日本能率協会(JMA)は、企業経営の要である「ひと」の力を最大にすることを通じ、新たな経営・組織づくりに貢献します。
社長・役員向けプログラムのほか、次世代経営者・幹部育成のための長期プログラム、役職別の能力開発研修、人事・教育、マーケティング、営業、開発、設計、技術、生産、購買・調達など専門領域のスキルアップ研修など年間2,000本以上の公開型研修を開催しています。また、企業・自治体・学校に向け、個別課題解決支援を行っています。

JMAが選ばれ続ける4つの理由

- 1 現場課題に合わせたプログラム内容
- 2 実践力のつく演習・ディスカッション
- 3 研修結果を継続させる仕組み
- 4 多様な業界、業種と交流



詳細は

JMA 152528

検索

業績向上と部下育成を推進させて自信を深める

女性課長のための マネジメント エントリーコース

開催日 【開催時間】A・B会期とも11:00～16:30

■A会期【9月開催】早期割引 2024年
申込メ切日: 7月31日(水) ■B会期【2025年1月開催】早期割引 2024年
申込メ切日: 12月10日(火)

- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| 第1回：2024年 9月12日(木)・オンライン | 第1回：2025年 1月28日(火)・オンライン |
| 第2回：2024年 9月27日(金)・会場(東京) | 第2回：2025年 2月 6日(木)・会場(東京) |
| 第3回：2024年10月 8日(火)・オンライン | 第3回：2025年 2月13日(木)・オンライン |
| 第4回：2024年10月25日(金)・会場(東京) | 第4回：2025年 2月20日(木)・会場(東京) |

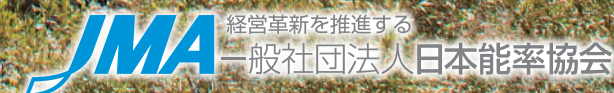
各回の会場 都内研修会場 および オンライン開催・詳細はお申し込みの方にお知らせします

参加料(税込)

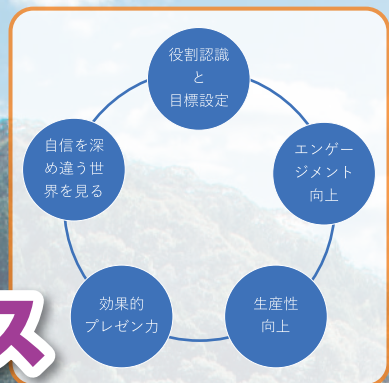
	早期申込割引参加料	通常参加料
	A会期【9月開催】：2024年 7月31日(水) B会期【1月開催】：2024年12月10日(火)	
日本能率協会法人会員	319,000円/1名	363,000円/1名
上記会員外	352,000円/1名	396,000円/1名

※本事業開催最終日の消費税率を適用させていただきます。
※参加料にはテキスト(資料)費が含まれております。(上司様分懇親会費用含む)
※参加定員に満たない場合は、中止することがあります。

※ご相談・ご予約は
03(3434)1955
もしくは kaisou@jma.or.jp



女性課長のための マネジメント エントリーコース



ねらい 課長必須のスキルとマインドを習得し、自信を深め組織に貢献する

課長職は、職場のリーダーとして自身の能力を発揮し、組織への貢献度を高める絶好の機会です。業績向上と部下育成を推進させるためのスキルとマインドを習得します。

- 1. 課長の役割を確認し目標設定力を高める**
上司や関係者の期待とゴールを明確にし、課長が取り組むべき課題を見出します。
- 2. 課長としてチーム(課)の生産性を上げる**
エンゲージメントを高め生産性を向上させるスキルを身につけます。
- 3. 上司、部下、顧客への効果的なプレゼンを行う**
経営側と現場側の中間に立つ課長は、組織の潤滑油的役割を果たす必要があります。そこで社内外と連携できる高度なコミュニケーション力・プレゼン力を身につけます。
- 4. メンタルブロックを外し目線を上げる**
管理職に伴う不安をまとめて解消。自身の能力発揮への自信を深め、視点をあげて今までと違う世界が見えるようになることを目指します。

対 象 以下のような女性課長職の方々

- ◆ 女性課長のみで集まる当コースの意義はwebページをご覧ください。 JMA 152528 検索
- 課長職として基本を身につけたい方、課長職となって日が浅い方々
- 他社交流を通じて同じ悩みを解消し自信をつけたい課長職の方々
- これまでに課長となるための専門の研修・トレーニングを受けてこなかった方々、社内トレーニングのフォローアップをしたい方々
- 近日中(2ヶ月以内)に課長職への昇格が確定されている方々

特徴 1 同じ悩みや課題を持つ者同士、他社交流で切磋琢磨し自信に繋げる

1. 共通の悩みや課題を共有できる
 2. 同性どうしリラックスして参加できる
 3. メンタルブロック(否定的な思い込み)の克服促進する
- ※詳細は JMA 152528 で検索しご覧ください。

特徴 2 参加しやすい時間帯での開催

開催時間帯を11:00~16:30にすることで、ご参加への負担を最小限にし、ワークライフバランスを両立させやすい開催形態にしました。

※この形態と時間帯で開催に到った背景は JMA 152528 で検索しご覧ください。

特徴 3 上司・幹部もご参画いただく機会をつくり、キャリアステップに対する理解と支援の促進の機会とします。上司の方にも第2回の懇親会に参加いただけます。

お申し込みは JMA 152528 検索

プログラム概要 A会期・B会期ともに 全4回・4日間

※A会期かB会期いずれかをご選択いただき、途中での変更はできません。

会 期	テ ー マ	概 要
第1回・オンラインライブでの開催 A会期での参加は： 9月12日(木) B会期での参加は：2025年 1月28日(火) いずれも11:00~16:30	課長として 求められる役割と目標設定	課長として求められる役割を認識し、自社の方針に基づいた目標を設定する。リーダーとして求められる能力を現状分析した上で、チーム運営方針を立てる。
第2回・会場での集合開催 A会期での参加は： 9月27日(金) B会期での参加は：2025年 2月 6日(木) いずれも11:00~16:30(懇親会含)	エンゲージメントと 生産性向上	<含 懇親会> 課長として、メンバーのエンゲージメントを高めて、チームパフォーマンスを最大化させるためのスキルを習得する。 ★上司の方を交えた懇親会を開催します。女性課長を部下に持つ方々の人的ネットワークも広がります。
第3回・オンラインライブでの開催 A会期での参加は：10月 8日(火) B会期での参加は：2025年 2月13日(木) いずれも11:00~16:30	振り返り・事後課題 効果的なコミュニケーション ～プレゼンカ～	自身の考え方や方針を上司、部下、顧客に伝える効果的な方法を習得し、リーダーとしてのプレゼンスを向上させ、効果的なコミュニケーションスキルを習得する。
第4回(最終回)・会場での集合開催 A会期での参加は：10月25日(金) B会期での参加は：2025年 2月20日(木) いずれも11:00~16:30	振り返り・事後課題 気づきと成果の共有	・改善提案プレゼンとフィードバック ・気づきと成果の共有

※プログラム・スケジュールは変更することがありますのでご了承ください。

講師・ファシリテーター(敬称略) 日本能率協会でも毎回満席となる大人気セミナー講師

清水 久三子 株式会社AND CREATE 代表取締役

「実践的フレームワークとリーダーシップの発揮の仕方を学ぶ リーダーのための問題解決力向上セミナー」
「説得力を増す、効果的なプレゼンテーション資料作成セミナー」
「ケーススタディで学ぶ課題設定力養成セミナー」
「コンサルタントが実践する時短術 最速で生産性を向上させる残業できない時代の4倍速しごと術実践セミナー」を担当。
いずれのテーマも管理職がブラッシュアップが必要なスキルを向上させるセミナーで毎回満席となる人気講師。
厳しい指導ながらもソフトな語り口で受講者を惹きつける。

やりがいや充実感を感じながら働き、仕事上の責任を果たすとともに、人生の各段階に応じて多様な生き方を選択してきた女性リーダーとしてリスクリングの実践者。プロを育てるプロとして定評がある。

お茶の水女子大学卒業。大手アパレル企業を経て、98年にプライスウォーターハウスコンサルタント(現IBM)入社。新規事業戦略立案、人材開発戦略・実行支援などのプロジェクトをリードし、企業変革戦略コンサルティングチームのリーダー、IBM研修部門リーダーを経て、2013年独立。



各回の会場 都内研修会場 および オンライン開催・詳細はお申し込みの方にお知らせします

参加料(税込)

	早期申込割引参加料 A会期【9月開催】: 2024年 7月31日(水) B会期【1月開催】: 2024年12月10日(火)	通常参加料
日本能率協会法人会員	319,000円/1名	363,000円/1名
上記会員外	352,000円/1名	396,000円/1名

※本事業開催最終日の消費税率を適用させていただきます。
※参加料にはテキスト(資料)費が含まれております。(上司様懇親会費用分含む)
※参加定員に満たない場合は、中止することがあります。

【問い合わせ先】

- ・見積書がほしい
- ・予約したい
- ・今後の進め方について確認したい など

【TEL】03(3434)1955
【e-mail】kaisou@jma.or.jp