

コミュニケーション力 向上研修

～ 対人スキル向上で職場の連携強化 ～

開催日時 **2024年12月16日(月)** **名古屋会場** 10:00～17:00
会場 **名古屋** AP名古屋
(名古屋市中村区名駅4-10-25 名駅IMAIビル)

対象 **名古屋会場** 20名
(参加人数が最小催行人数に達しない場合は、延期もしくは中止にさせていただきます。)
・係長・リーダー相当職およびその候補者
・部下や職場メンバーと良好な人間関係を作るための対人スキルを身に着けたい方
・職場メンバーの力を引き出し、チーム力を上げたい方

講師 **長友 隆司 氏**
株式会社Kairos 代表取締役社長
参加料(税込) 法人会員：55,000円/1名
会員外：66,000円/1名
※参加料にはテキスト(資料)費が含まれています。
※昼食の提供はございません(各自でご用意ください)。
※法人会員ご入会の有無につきましては以下URLにてご確認ください。
<https://www.jma.or.jp/membership/>
※お申し込みページ内参加申込規定を確認・同意のうえお申し込みください。

本セミナーのねらい

コミュニケーション系の問題には

- ① 認識や理解の齟齬がその後の行動の障害になる
- ② 話題以外のことが影響する
- ③ 従来の問題解決の手法が効かないことが多い
- ④ そもそもコミュニケーションの状況が組織力強化の障害になっていると思っていない

などの特長があります。

今回、組織の中で現場力などを向上させようと考えている方々を対象として、実際にコミュニケーションをとりながら理解し、体得します。

プログラム

10:00～17:00 [昼食] 12:00～13:00

1 自分のコミュニケーションタイプを知る

自分自身のコミュニケーションタイプをセルフチェックし、どのような傾向があるのかを客観的にご理解いただけます。またコミュニケーションタイプと人間関係を進めていく上での特長などについてご理解いただけます。

2 情報遮断と合意

カードゲームを通して、職場の中でのコミュニケーションの状態を再現し、他には洩らせない情報を持ちながら、合意を得ていくにはどうすればいいのかを実際に体験していただけます。楽しみながら理解を進めていただけます。

3 ファシリテーションの実際

部下や職場メンバーと問題解決などの具体的な行動を集団として起こさないといけない場合、どのように参加する人々の共感を得、合意を取り付け、前に進んでいくのかなど、職場やいろいろな場で、話し合いを主導し、良好な人間関係を作り上げるファシリテーションの手法について、いくつかの話し合いの方法を体験しながら、その実際やポイントをご理解いただけます。

4 人の表情や気持ちを読む

コミュニケーションをとっていく上で、相手の気持ちの変化や心の在り方がしぐさや動作に現れることがあります。インタビュートレーニングを通してお互いに観察することや話し合いの中での気づきなどから、上手な話し合いのための「相手の読み方」を考えます。

