

# 管理監督者のための コーチングとマネジメント 基本セミナー

～ 現場力を高める指導・育成とコミュニケーションテクニックを学ぶ ～

開催日時 **2026年 8月 4日(火)** **2027年 2月 26日(金)** **名古屋会場** **名古屋会場**  
10:00～17:00

会場 **名古屋** JRセントラルタワーズ 36F  
(愛知県名古屋市中村区名駅一丁目1番4号)

対象

- 製造業に従事する管理監督者
- 製造部門の指導育成の担当者、製造ラインリーダー、部門長
- 工場管理部門の指導育成の担当者、製造ラインリーダー、部門長

講師 **野原 秀樹 氏**  
(株)MANY ABILITIES  
代表取締役

参加料(税込) 法人会員：60,500円/1名  
会員外：71,500円/1名

※参加料にはテキスト(資料)費が含まれています。  
※昼食の提供はございません。(各自でご用意ください。)  
※法人会員ご入会の有無につきましては以下URLにてご確認ください。  
<https://www.jma.or.jp/membership/>  
※お申し込みページ内参加申込規定を確認・同意のうえお申し込みください。

## 本セミナーのねらい

製造業に携わる管理監督者が自身の役割、求められるスキルを理解し、メンバーに対する指導・育成スキルを高め、マネジメントにおける人の側面を活性化させるためのコミュニケーションスキル学ぶセミナーです。

参加者は、マネジメント2つの側面(仕事の側面、人の側面)、自身に求められる役割、スキルを理解します。

特に、指導・育成スキルのポイントを理解し、コーチングスキルを高め、現場で活用できるようになり、現場の人材育成、問題解決、生産性の向上の実践に繋がります。

## 学べるポイント

- 管理監督者の役割、マネジメント2つの側面(仕事の側面、人の側面)について学べます。
- 指導・育成のポイントを理解し、指導・育成に必要なスキルを習得できます。
- 現場で活用できるコーチングスキルを習得できます。

## コーチングの目的

- 自己理解の促進と自己認識の支援
- 問題解決、目標達成の支援
- 意思決定、行動変容の支援
- コミュニケーション力の向上
- モチベーションの向上
- リーダーシップ開発

メンバーや部下の  
「自律」を支援する

- コーチングは常時有効ですが、特に緊急度が低い時で「スキルや経験値が一定程度ある人」に対して有効です。
- コーチングは個人の成長、行動変容を促し、結果として組織全体の生産性向上、チーム運営の活性化などにも貢献します。

1

## 参加者の声

- 他社との意見交換ができて、視点の違いが勉強になりました。
- 対話形式での実技演習が多く、とてもよかった。明日からすぐに実践できる内容を多く学ぶことができた。

## プログラム

10:00～17:00 [昼食] 12:00～13:00

### 1 オリエンテーション

- 研修目的の理解
- 自己紹介(チーム単位)
- グランドルールの理解

個人演習 指導・育成の現状

グループ演習 メンバーのやる気を高めるコミュニケーション

グループ演習 ティーチング・フィードバックのポイント

### 2 管理監督者の役割

- マネジメントとは
- マネジメント2つの側面(仕事の側面、人の側面)
- 管理監督者の役割
- 管理監督者に求められるスキル

グループ演習 管理監督者の役割

グループ演習 管理監督者に求められるスキル

### 3 管理監督者としてコーチングスキルを高める

- コーチングとは
- コーチングに必要なあり方
- コーチングに必要なコミュニケーションスキル
- コーチングの型を理解する
- コーチング実習

グループ演習 コーチング実習

### 4 管理監督者として指導育成スキルを高める

- 指導・育成とは
- 指導のポイント
- 育成のポイント
- メンバーのやる気を高めるコミュニケーション
- 指導・育成に必要なティーチング、フィードバック、コーチング
- ティーチングのポイント
- フィードバックのポイント

### 4 セミナーのまとめ

- セミナー全体の振り返り
- 目指したい管理監督者の姿
- 行動宣言

個人演習 目指したい管理監督者の姿の言語化

個人演習 目指したい管理監督者の姿を実現するための自身の行動宣言

グループ演習 目指したい管理監督者の姿、行動宣言の共有

※プログラム内容は変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

