

お申し込みについて

定員になり次第、申込受付を終了します。お早めにお申し込みください。

1 パソコン(各種検索サイト)から直接で

セミナーID(半角数字) で検索

もしくは、<https://school.jma.or.jp/>

※貴社の情報セキュリティ方針等でwebからのお申し込みが難しい方は
 JMAマネジメントスクールまでお電話にてお問い合わせください。
 TEL : 03(3434)6271

2 スマートフォン
タブレットから

参加料 (消費税込)

一般社団法人日本能率協会法人会員	62,700円/1名
上記会員外	74,800円/1名

※参加料にはテキスト(資料)費が含まれています。
 ※昼食の提供はございません。(各自でご用意ください)。
 ※法人会員ご入会の有無につきましては、下記HPにてご確認ください。
<https://www.jma.or.jp/membership/>
 ※参加申込規定はJMAマネジメントスクールのWebページ(<https://school.jma.or.jp/>)
 に掲載しておりますのでご確認ください。

キャンセル・参加日程変更の規定

キャンセルご連絡日	キャンセル料	日程変更手数料 (年度内一回限り)
開催15日前~開催8日前 (開催当日を含まず)	参加料の10%	無 料
開催7日前~前々日 (開催当日を含まず)	参加料の30%	5,500円(税込)
開催前日および当日	参加料の全額	7,700円(税込)

参加日程変更については、変更後の日程で確実に参加することを条件に1回のみ可能といたします。
 電話でご確認後、所定のお手続きをお取りください。万が一キャンセルの場合、初回のお申出の日付によりキャンセル料が発生します。なお変更後の日程のキャンセルの場合もキャンセル料を申し受けますのでご了承ください。変更は同一年度内(4月~翌年3月)に限ります。
 (注)変更・キャンセルの場合は必ずJMAマネジメントスクールの問い合わせフォームよりご連絡ください。

会員制度のご案内
 小会は法人を対象とした会員制度を設けセミナー参加料割引をはじめ各種サービスを提供しております。詳しくは関西事務所までお問い合わせください。

会場案内 会場地図は、参加証送付時にご案内いたします。

【東京会場】 日本能率協会 研修室
 〒105-8522 東京都港区芝公園3-1-22
 TEL : 03 (3434) 6271

【名古屋会場】 日本能率協会 中部事務所 研修室
 〒450-6001 愛知県名古屋市中村区名駅1-1-4
 JRセントラルタワーズ 36F
 TEL : 052 (581) 3271

ご注意

- 参加申込規定はお申し込みページにございますので、ご確認・同意の上、お申し込みください。
- 同業他社からのご参加はお断りする場合があります。
- 参加者数が最少催行人数に達しない場合は、延期もしくは中止にさせていただきます場合がございます。

プログラム内容に関するお問い合わせ先(企画担当)
 一般社団法人日本能率協会 経営・人材革新センター
 〒105-8522 東京都港区芝公園3-1-22
 TEL : 03(3434)1955(直通)

申込に関するお問い合わせ先(参加証・請求書・キャンセル・変更などに関する内容)
 JMAマネジメントスクール TEL : 03(3434)6271
 電話受付時間 月~金曜日9:00~17:00 ただし祝日を除く
 E-mail : seminar@jma.or.jp FAX : 03(3434)5505

日本の経営革新
 ×
学びと成長

日本能率協会(JMA)は、企業経営の要である「ひと」の力を最大にすることを通じ、新たな経営・組織づくりに貢献します。
 社長・役員向けプログラムのほか、次世代経営者・幹部育成のための長期プログラム、役職別の能力開発研修、人事・教育、マーケティング、営業、開発、設計、技術、生産、購買・調達など専門領域のスキルアップ研修など年間2,000本以上の公開型研修を開催しています。また、企業・自治体・学校に向け、個別課題解決支援を行っています。

JMAが選ばれ続ける4つの理由

- 現場課題に合わせたプログラム内容
- 実践力のつく演習・ディスカッション
- 研修結果を継続させる仕組み
- 多様な業界、業種と交流

そのDX「議論」で止まっていませんか? DX実装ワークショップ

~ **生成AI**と対話で課題を整理し、
 人を巻き込み前に進める力を学ぶ ~



対象

本ワークショップは、以下のような課題やニーズをお持ちの方に おすすめです。

- DXや業務改善を任されたが、進め方に悩んでいる方
- 会議や話し合いで、意見がまとまらず前に進まないと感じている方
- 他部門との調整・合意形成がうまくいかずに困っている方
- 「DXをやれ」と言われたが、何から始めていいかわからない方
- ChatGPTやMiroなどのツールを業務に活かしたい方
 - ・会議準備や議論の見える化を効率化したい
 - ・アイデア出しや課題解決をよりスムーズに進めたい
 - ・プロジェクトの合意形成を加速させたい
 - ・他者との共創・情報共有を深めたい

**(株)マクニカ
 DXコンサルタントが
 直接指導**

16名限定

JMA 経営革新を推進する
 一般社団法人日本能率協会

ねらい

「進まないDX」は、話し合いと巻き込みに原因がある。

現場でよく聞く悩みー

- 課題が整理されないまま、議論が進んでしまう
- 関係者との認識がズレて、プロジェクトが止まってしまう

たとえば、次のような“身近なDX”も、進め方を間違えると簡単に頓挫してしまいます。

- 紙の申請業務のクラウド化
- Excelでの管理をシステムに移行
- チャットや生成AIの導入
- 営業活動のデジタル化（CRM/SFAの活用）
- 顧客体験価値（CX）を高めるサービスの設計

こうした業務改善や変革を成功に導くために必要なのは、「現場を巻き込み、合意をつくり、前に進める力」です。

そこで有効なのが、**ファシリテーションと生成AIの組み合わせ**です。

ファシリテーションは、異なる立場や温度感の人たちをつなぎ、対話を通じて方向性を揃える力。生成AIは、膨大な情報やアイデアを整理し、人間の思考や議論を補完する道具として活用できます。この2つを組み合わせることで、場の雰囲気や個人スキルに頼りがちだった話し合いを、論理と可視化によって前に進めることが可能になります。

とくにDXのように、正解のない課題に向き合い、多様な関係者と合意形成を図る場面では、両者の相乗効果が非常に高いと言えます。

本ワークショップでは、“人の力で場を整える”ファシリテーションと、“思考の補助輪”として使える生成AIを融合することで、これまで進まなかった話し合いやアイデア出しを、一歩先に進める方法を学びます。

ChatGPTやMiroなどのツールを活用し、情報整理・アイデア創出・可視化・合意形成までを一気通貫で体験できる実践型ワークショップです。

学べること

本ワークショップでは、「実務に根ざしたAI活用」と「推進力を高めるファシリテーション」の知見を融合し、DXを前に進めるための力を体験的に学びます。

具体的には、DX推進に欠かせない「話し合い・巻き込み・合意形成」を軸に、以下の力を実践的に身につけていただきます。

1 課題の “もやもや”を 整理し、全員で 共有する力	2 ChatGPTを 活用した 情報整理・ アイデア創出の力	3 議論やアイデアを 「見える化」する力	4 ファシリテーター として 対立や沈黙を 前に進める力	5 納得を引き出す 「伝え方・ 提案ストーリー」 の力
どこから手をつけるべきかを構造的に整理し、共通認識をつくれます。	壁打ちや会議準備、アイデア出しに活かせる生成AIの実践的な使い方を学びます。	話の流れをリアルタイムで整理し、納得と共創を生み出します。	脱線や温度差にも対応し、自然とゴールに導く進行スキルを習得します。	共感を得て、「一緒に進めたい」と思ってもらえる表現術を身につけます。

セミナー参加に必要な準備環境

本ワークショップを円滑にご受講いただくため、以下のご準備をお願いいたします。

- インターネット接続可能なPC
- ChatGPTが使用できる環境 ※無料アカウントで参加可能です（有料版は不要）。
- Miroが使用できる環境 ※無料アカウントで参加可能です。

なお、具体的な事前準備の方法や手順につきましては、お申込み後に別途ご案内いたします。

プログラム

<定員：16名>

時間 10:00～17:00（昼休み 12:00～13:00）

時間	講義内容
10:00	<p>1 インTRODクシヨン／目的共有</p> <ul style="list-style-type: none"> ● DX推進現場でなぜ合意形成が難しいのか ● 本ワークショップの全体像・進め方説明 <p>2 ファシリテーションと生成AI活用の新しい役割</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 日本企業におけるDX推進の課題（合意形成、現場起点の壁） ● ファシリテーション力とは何か <p>3 準備</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 生成AI（ChatGPT等）、Miroの準備 ● AIと人のベストミックス設計
}	<p>4 演習1 DX推進における現場課題の収集と構造化</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 自分や自社の業務課題を収集（Excel／Google Forms等を活用） ● 集まった課題を生成AI×Miroでクラスタリング ● KJ法・デザイン思考ベースで“意味づけ”を加える
}	<p>5 演習2 DX推進における本質課題の特定・優先順位付け</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 効果×難易度マトリクスを使った本質課題の抽出 ● 解決すべき問いの発見
}	<p>6 演習3 アイデア発散と解決策の選定</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Creative Matrix等で多様な解決策を発散 ● 参加者同士の投票／ディスカッションによる収束
17:00	<p>7 演習4 ストーリーボードとピッチの設計</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 生成AIを用いたストーリー化体験 ● TO-BEイメージの可視化

※プログラム内容は変更される場合があります。あらかじめご了承ください。
 ※研修講師・コンサルタントなど、主催者または講師と同業と判断される方のご参加はお断りする場合がございます。

講師紹介

小林 俊介 氏

株式会社マクニカ

株式会社マクニカは、最先端の半導体・ネットワーク技術をはじめ、AI・IoT・セキュリティ・DXなどの先端領域において、企業の課題解決や事業創出を支援する技術商社です。

特に近年は、生成AIやSaaSを活用した業務改革やDX推進に注力し、多様な業界・業種の現場で伴走支援を展開しています。

イノベーション戦略事業本部
 AI&デジタル事業開発部 課長
 DXコンサルティング統括部
 DXコンサルティング部
 新事業創発コンサルティング課
 課長

【専 門】生成AI／DXコンサルティング／SaaSプロダクトセールス・事業開発

【経歴・専門領域】製造業・不動産・官公庁など多様な業種における生成AI活用支援・業務改革コンサルティング
 0→1フェーズにおける事業構想・PoC・プロダクト開発マネジメントを推進
 自社SaaSプロダクト（Re:Alize、Taisoradi 等）の企画～販売～デリバリーまでを一貫して支援
 SaaSプロダクトとDXコンサルティングの両輪でビジネスをスケールするセールスマネージャー
 地方自治体や研究機関・スタートアップとの共創・新規事業支援