

上司・部下・他部門など業務に関連する人を巻き込めていますか？

巻き込み仕事力 向上セミナー

開催日時 2024年 8月20日(火) **東京会場**
 9月25日(水) **オンライン**
 10月10日(木) **オンライン**
 11月 5日(火) **大阪会場**
 12月 5日(木) **東京会場**
 2025年 1月22日(水) **オンライン**
 2月13日(木) **名古屋会場**
 3月 6日(木) **オンライン**

各回とも 10:00~17:00

会場 **名古屋** AP名古屋
 (名古屋市中村区名駅4-10-25 名駅IMAIビル)
東京 日本能率協会 研修室
大阪 日本能率協会 関西事務所 研修室
オンライン Zoom 配信

定員 **名古屋会場** 20名 (参加人数が最小催行人数に達しない場合は、延期もしくは中止にさせていただきます。)

対象

- ・上司や後輩、同僚、他部署や社外のパートナーとの協働で力を発揮したい若手・中堅社員の方
- ・部門を超えた仕事をすすめることに慣れておらず、すすめるポイントやスタイルを学ぶことで不安をなくしたい若手・中堅社員の方
- ・周囲のメンバーの力を引き出すためにリーダーとして何をすれば良いのか知りたい若手・中堅社員の方

講師 尼崎 真実氏 (株)ビジネスプラスサポート
 竹内 真佐子氏 人財育成プロデューサー

参加料(税込) 法人会員：62,700円/1名
 会員外：74,800円/1名

※参加料にはテキスト(資料)費が含まれています。
 ※昼食の提供はございません。(各自でご用意ください。)
 ※法人会員ご入会の有無につきましては以下URLにてご確認ください。
<https://www.jma.or.jp/membership/>
 ※お申し込みページ内参加申込規定を確認・同意のうえお申し込みください。

■ 本セミナーのねらい

若手・中堅社員は、新人時代とは異なり、個人の成果だけではなく管理職と現場メンバーの潤滑油として組織の成果に貢献することが求められます。

組織視点を強く持ち、自律的に動き、周りを巻き込み「協働」を引き出す力を磨くことが不可欠です。

本セミナーでは、上司、メンバー、他部門、社外の方を巻き込み、管理職を補佐するスキルを習得するとともに、周囲へのリーダーシップ、仕事の質を高めるスキルを習得します。

■ セミナープログラム

10:00~17:00 [昼食] 12:30~13:30

1 仕事の質を高め成果を出すために

- (1) 「巻き込む」とはどのようなことか
- (2) 「巻き込む」ための4つのステップ

2 自分のコミュニケーション力を知る

- (1) 私の「巻き込み力」現状チェック **チェックリスト**
- (2) 人は「無理強い・説得」では主体的に動かない
- (3) 自分の価値観の傾向を把握する **グループワーク**
- (4) 自分の軸の明確化 **ペアワーク**

3 上司を巻き込む力を高める

- (1) 上司は何を望んでいるのか **グループワーク**
- (2) メッセージを読み取る3つの力
- (3) WHY思考を持つ
- (4) 上司の信頼をつかむ「報・連・相」 **ケーススタディ**

4 後輩を巻き込む力を高める

- (1) 大切なことは“人を知ること” **グループワーク**
- (2) 承認力を指導に生かす
- (3) 問いかけで相手の答えを引き出す **ペアワーク**
- (4) 視野・視座・視点に磨きをかける

5 他部門を巻き込む力を高める

- (1) 他部門との協力が進まない理由を考える
- (2) WIN-WINの結果を導き出す伝え方 **ペアワーク**
- (3) 複数部門で目標を達成する協働ステップ **グループワーク**
- (4) 他部門を巻き込む3つのポイント！

