

若手・中堅社員のための“協働”で組織成果をあげる

# 巻き込み仕事力 向上セミナー

**開催日時** 2023年 6月14日(水)  
8月24日(木)  
10月12日(木)  
12月 6日(水)  
2024年 3月 7日(木)  
各回とも10:00~17:00

**開催形態** Zoom オンライン

## 対 象

- 上司や後輩、同僚、他部署や社外のパートナーとの協働で力を発揮したい若手・中堅社員の方
- 部門を超えた仕事をすすめることに慣れておらず、すすめるポイントやスタイルを学ぶことで不安をなくしたい若手・中堅社員の方々
- 周囲のメンバーの力を引き出すためにリーダーとして何をすれば良いのか知りたい若手・中堅社員の方々

## ■ 本セミナーのねらい

中堅社員は、新人時代とは異なり、個人の成果だけではなく管理職と現場メンバーの潤滑油として組織の成果に貢献することが求められます。

組織視点を強く持ち、自律的に動き、周りを巻き込み“協働”を引き出す力を磨くことが不可欠です。上司、メンバー、他部門、社外の方を巻き込み、管理職を補佐するスキルと周囲へのリーダーシップを学び、中堅社員の仕事の質を高め成果を出すために「仕事力」の向上を目指します。

## 参加者の声

- 上司と後輩を持つ中堅にはぜひ参加してほしいと思った。
- グループワークが多くとても役に立つ情報が多かった。
- 色々な角度からの視点や意見が得られてよかった。
- 相手を知己を知ることの重要性がよく分かった。
- 他者とのコミュニケーションの取り方を見直すきっかけになった。
- 日ごろの報連相に不安を感じている方にもおすすめです。

## ■ セミナープログラム

10:00~17:00 (昼休み 12:30~13:30)

### 1 仕事の質を高め成果を出すために

- (1)「巻き込む」とはどのようなことか
- (2)「巻き込む」ための4つのステップ

### 2 自分のコミュニケーション力を知る

- (1) 私の「巻き込み力」現状チェック **チェックリスト**
- (2) 人は「無理強い・説得」では主体的に動かない
- (3) 自分の価値観の傾向を把握する **グループワーク**
- (4) 自分の軸の明確化 **ペアワーク**

### 3 上司を巻き込む力を高める

- (1) 上司は何を望んでいるのか **グループワーク**
- (2) メッセージを読み取る3つの力
- (3) WHY思考を持つ
- (4) 上司の信頼をつかむ「報・連・相」 **ケーススタディ**

### 4 後輩を巻き込む力を高める

- (1) 大切なことは“人を知ること” **グループワーク**
- (2) 承認力を指導に生かす
- (3) 問いかけで相手の答えを引き出す **ペアワーク**
- (4) 視野・視座・視点に磨きかける

### 5 他部門を巻き込む力を高める

- (1) 他部門との協力が進まない理由を考える
- (2) WIN-WINの結果を導き出す伝え方 **ペアワーク**
- (3) 複数部門で目標を達成する協働ステップ **グループワーク**
- (4) 他部門を巻き込む3つのポイント！

※プログラムは変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

# 巻き込み仕事力向上セミナー

講師紹介 (敬称略)

(株)ビジネスプラスサポート 講師陣

## お申込みについて

定員になり次第、申込受付を終了します。お早めにお申込みください。

1



パソコン(各種検索サイト)からダイレクトで

セミナーID(半角数字)

**JMA 100209**

で検索

もしくは、<https://school.jma.or.jp/>

※貴社の情報セキュリティ方針等でwebからのお申込みが難しい方は  
JMAマネジメントスクールまでお電話にてお問い合わせください。

TEL : 03(3434)6271

2



スマートフォン  
タブレットから



### 参加料 (消費税込)

一般社団法人日本能率協会法人会員	62,700円/1名
上記会員外	74,800円/1名

※参加料にはテキスト(資料)費が含まれています。

※昼食の提供はございません。(各自でご用意ください。)

※法人会員ご入会の有無につきましては、下記HPIにてご確認ください。

<https://www.jma.or.jp/membership/>

※参加申込規定はJMAマネジメントスクールのWebページ(<https://school.jma.or.jp/>)に掲載しておりますのでご確認ください。

### キャンセル・参加日程変更の規定

キャンセルご連絡日	キャンセル料	日程変更手数料 (年度内一回限り)
開催15日前～開催8日前 (開催当日を含みます)	参加料の10%	無 料
開催7日前～前々日 (開催当日を含みます)	参加料の30%	5,500円(税込)
開催前日および当日	参加料の全額	7,700円(税込)

参加日程の変更については、変更後の日程で確実に参加することを条件に1回のみ可能といたします。

電話でご確認後、所定のお手続きをお取りください。万が一キャンセルの場合、初回のお申出の日付により上記キャンセル料が発生します。なお変更後の日程のキャンセルの場合も上記キャンセル料を申し受けますのでご了承ください。変更は同一年度内(4月～翌年3月)に限りです。

(注) 変更・キャンセルの場合は必ずJMAマネジメントスクールの問い合わせフォームよりご連絡ください。

### オンライン受講の方法

- オンライン会議ツール「Zoom」で配信します。  
事前に接続テスト (<https://zoom.us/test>) にアクセスいただき、動作をご確認ください。
- 1申込につき1名様がお受講ください。(著作権の観点から1申込で複数の方のご受講はお受けしません)
- ビデオオンでできる環境をご用意ください。イヤホンやヘッドセット、外部スピーカーを使用してお受講をおすすめします。
- お申込み時、参加される方のメールアドレスを必ず登録してください。
- テキストは事前に配付します。
- 本セミナーの講義資料および配信映像の録画、録音、撮影など複製ならびに二次利用は一切禁止です。
- Zoomにおけるリモート制御ならびにレコーディング機能はホスト側にて停止させていただきます。

※お申込みの前に必ずオンラインLIVEセミナー規約をご確認ください。  
お申込み完了を以て規約に同意したものといたします。

**参加定員** 30名 (参加人数が最少催行人数に達しない場合は、延期もしくは中止にさせていただきます。)

### 申込に関する問い合わせ先 (参加証・請求書・キャンセル・変更などに関する内容)

JMAマネジメントスクール TEL : 03(3434)6271

電話受付時間 月～金曜日9:00～17:00 ただし祝日を除く

E-mail : [seminar@jma.or.jp](mailto:seminar@jma.or.jp) FAX : 03(3434)5505

### プログラム内容に関する問い合わせ先 (企画担当)

一般社団法人日本能率協会 経営・人材革新センター

〒105-8522 東京都港区芝公園3-1-22 TEL : 03(3434)1955(直通)



### 会員制度のご案内

一般社団法人日本能率協会は法人を対象とした法人会員制度を設け、セミナー参加料割引をはじめ各種サービスを提供しております。  
是非この機会にご入会をご検討ください。

詳細は

<https://www.jma.or.jp/membership/>

日本の経営革新

×  
学びと成長



日本能率協会(JMA)は、企業経営の要である「ひと」の力を最大にすることを通じ、新たな経営・組織づくりに貢献します。

社長・役員向けプログラムのほか、次世代経営者・幹部育成のための長期プログラム、役職別の能力開発研修、人事・教育・マーケティング、営業、開発・設計・技術、生産、購買・調達など専門領域のスキルアップ研修など年間2,000本以上の公開型研修を開催しています。また、企業・自治体・学校に向け、個別課題解決支援も行っています。

## JMAが選ばれ続ける4つの理由

1 現場課題に合わせたプログラム内容

2 実践力のつく演習・ディスカッション

3 研修結果を継続させる仕組み

4 多様な業界、業種と交流