

英語でのオンラインミーティング ファシリテーション力向上セミナー



ロールプレイ演習付



開催日時

2021年10月21日(木)

10:00~17:00

※オンラインセミナー: ZOOMで開催します

対 象

- 英語ミーティングのファシリテーターになる可能性がある方
- 英語ミーティングのファシリテーション技術を社内会議で活用したい方
- 海外関係会社とのオンライン会議でファシリテーション技術を活用したい方
- 英語ミーティングにおけるファシリテーションに興味のある方

参加料(税込)

法人会員: 52,800円/1名
会員外: 60,500円/1名

※参加料にはテキスト(資料)費が含まれています。
※昼食の提供はございません。(各自でご用意ください。)
※法人会員ご入会の有無につきましては以下URLにてご確認ください。
<https://member.jma.or.jp/>
※お申込みページ内参加申込規定を確認・同意のうえお申込みください。

セミナーの目的

さまざまな意見を集約し合意を形成する為の会議運営手法である「ファシリテーション」手法を活用した会議運営が定着しています。とりわけ、グローバルな事業展開をしている企業にとって、文化・習慣の異なる海外子会社、協力会社等との会議をいかに効果的に進め、合意を形成し、素早く企業運営に生かしていくかは重要なことです。

新型コロナウイルス感染拡大防止の為海外渡航が制限され、face-to-faceで会議を持つことが出来ない現在、Zoom Meetingに代表されるオンライン会議ツールを使用する企業が増えていますが、そこでもファシリテーション能力が求められています。

このセミナーの前半で、

- 文化や習慣の異なる国々のメンバーが出席する英語ミーティングに参加する際に事前に知っておくべきポイント、異文化コミュニケーション、国際共通語としての英語について理解を深め、
- 技術英語の基礎を学び、
- ファシリテーションの基礎、ファシリテーターの役割等を学んでいただきます。

後半では、

- 日本語で行うファシリテーションと英語で行うファシリテーションの違い、留意点について述べ、
- 実際の英語ミーティングでファシリテーターが使う英語表現を学び、
- 実際の英語ミーティングを想定したダイアログを使ってロールプレイを行う事により英語ミーティングにおけるファシリテーション力の向上を図る事を目的とします。

沈黙が長い会議
になりがち

心理的安全性のある会議にするには?



講 師 森 秀樹氏

技術英語講師、インバウンド強化英語講師、翻訳、通訳、通訳ガイドとして活動。

【得意分野】

技術英語の基礎と、英語会議で使われる英語表現、英語会議の進め方等に關するロールプレイを用いた実践トレーニング。オンラインセミナーの経験豊富。

【プロフィール】

大手機械メーカーのプラントエンジニアリング事業部で石油化学プラントのプロセス設計、海外プロジェクト、研究開発、事業企画等に携わる。ニューヨーク駐在5年。サウジアラビア駐在2年。国際会議での発表、国際プロジェクト入札、現場技術マネージャー、欧米のプロセスライセンサーとの交渉窓口等の業務にあたる。その後、重電機械メーカー(スイス本社)の日本法人ロボット事業部で我が国の自動車メーカー担当営業部長として本社との戦略会議、各支社代表との国際電話会議等に日常的に参加、さらに、大手再就職支援企業のキャリアコンサルタントを経て現在に至る。

【資格】

工業英検 1級、TOEIC 980点、通訳案内士、観光庁認定 インバウンド強化英語講師 1級

プログラム

10:00~17:00 (昼食時間 12:00~13:00)

0 オリエンテーション

- 自己紹介: 講師、受講者
- セミナーの目的、進め方

1 異文化コミュニケーション

- 異文化コミュニケーションとは
- 相手に好印象を与える、信頼を得る
- ボディーラングウエッジ

2 国際共通語としての英語

- 「ネイティブスピーカー」について
- "Let's get started." vs "Let's start."
- 国際共通語としての英語

3 技術英語の基礎

- 技術英語の3C
- 能動態と受動態
- 数字の読み方
- 表・グラフの説明
- 図面の説明

4 ファシリテーションの基礎

- ファシリテーションとは?
- ファシリテーターの役割
- ホワイトボードの活用
- ファシリテーターに求められる資質
- ファシリテーションツール

5 英語のファシリテーションの留意点

- 日本語で行うファシリテーションと英語で行うファシリテーションの違いと留意点

6 ファシリテーターの使う英語表現

場面別例文を使った発声演習

- 雑談によるミーティング前の場づくり(雑談テーマ)
- 開会、自己紹介とアイスブレイキング
- ディスカッション
- 合意事項の確認、アクション
- 閉会

7 オンラインミーティングにおけるファシリテーション

- オンラインのメリットとデメリット
- 参加者のモチベーションを維持する
- 参加者の発言を記録する
- リモートハラスメントの配慮

8 ロールプレイ1 本社 対 複数の海外支社

- SWOT分析を使った新規商品の企画会議
- 英文例と会話練習

9 ロールプレイ2 本社 対 米国企業

- 新規市場参入方法についてブレインストーミング
- 英文例と会話練習

10 まとめ、質疑応答

※内容は、変更される場合があります。また、進行の都合により時間割が変わる場合がございます。あらかじめご了承ください。

