

価値発揮のための調達業務改善 スキルアップセミナー

～調達業務の遂行方法を見直し価値発揮する力を高める～

開催日時 **2024年 9月10日(火)** **2025年 2月 4日(火)** **オンライン** **オンライン** 各回とも 10:00～17:00

対 象

- 調達実務の遂行を担当される方
- 調達の企画管理業務を担当される方

講 師 **八島 俊彦 氏**
SSMリサーチ 代表

参加料(税込) 法人会員：58,850円/1名
会 員 外：71,500円/1名

※参加料にはテキスト(資料)費が含まれています。
※昼食の提供はございません。(各自でご用意ください。)
※法人会員ご入会の有無につきましては以下URLにてご確認ください。
<https://www.jma.or.jp/membership/>
※お申し込みページ内参加申込規定を確認・同意のうえお申し込みください。

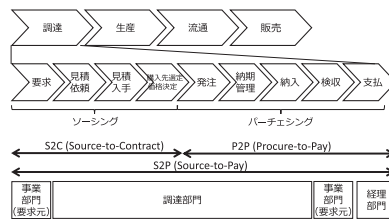
本セミナーのポイント

調達ではやるべきことが増加し、業務に追われる状況に立たされることが増えています。

本セミナーでは、こうした状況に対し、業務を効率化し、いかにより高度な業務で価値発揮を高めていくかをいろいろな角度から考えていきます。

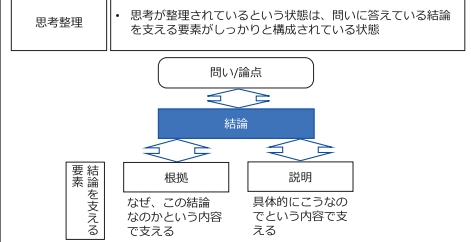
業務の基本であるビジネスプロセス

調達は、ビジネスプロセス上で、自社にとってのインプットの機能となります。米国では、しばしば“サプライ”と呼ばれます。



効率的な業務遂行に必要な思考整理

ロジカルシンキングの一つの重要な要素は、自分の頭の中が整理されていることが重要です。



■ プログラム

10:00～17:00 [昼食] 12:00～13:00

1 業務の価値発揮と生産性

- Active non-action、目的意識、緊急でない重要事項
- 業務生産性、仕事と作業

2 Issueの見極め、問題解決

- Issueとは
- 問題解決のプロセス

3 思考整理

- ロジカルシンキング、ピラミッド構造
- MECE、Why so? / So what?

4 コミュニケーション

- コミュニケーションの成立、発信者と受信者
- メッセージの整理と構成

5 環境認識

- 外部・内部環境認識
- ステークホルダーマネジメント

6 業務プロセスにおける効率化

- ビジネスプロセスにおける効率化
- DXの推進、新ソリューションの活用

7 業務の委託

- 業務の委託、プロに任せる
- 業務委託の管理

8 チームでの価値発揮

- メンバーの意識の整合
- リーダーシップ、フォロワーシップ

9 新たな価値創出の発想

- イノベーションと調達
- VE(Value Engineering)的思考、VR(Variety Reduction)的思考、IPS(Ideal Production System)的思考

10 情報の活用と知識・スキルの強化

- 組織の学習能力
- 情報の共有・活用、汎用化、上位概念化、アナロジー
- 知識とスキル

※プログラム変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

