

未然防止セミナー

ものづくり(量産系・プロジェクト系)の トラブル・事故ゼロの実現

~再発防止だけでは不十分、リスクの気付きで未然防止~

2018年10月22日(月) 開催日時 各回とも 10:00~17:00 2019年 2月18日(月)

日本能率協会 研修室(東京・港区・芝公園) 会 場

扙 象 工場、生産技術・設計開発・品質保証・安全部門、購買・調達部門の管理者・担当者

未然防止研究所 代表 林原昭 譒 師 トラブル・事故ゼロ社会を実現する未然防止コンサルタント

■ 本セミナーのねらい

いま、みなさんの職場では、毎日どのくらいの品質トラブルを抱えていますか。その後始末のために、 どれだけの時間・労力・コストを費やしていますか。もし、トラブルを起こさなかったら? その後始末の 時間をもっと創造的な仕事に振り向けることができます。そうなれば、仕事に対するモチベーションが 上がり、今までよりもっと会社の業績に貢献することができるはずです。

昨今、我々のまわりでは様々なトラブル・企業不祥事・事故が起こっています。そのたびに再発防止が 叫ばれていますが、一向に再発が止まりません。それは、再発防止だけでは、将来のトラブル・事故を 防ぐことはできないからです。つまり、未然防止が必要です。本セミナーは、トラブル発生時の緊急 対応、再発防止での原因究明、未然防止におけるリスクの気付きを通して、トラブル・事故ゼロの 実現をめざすことをねらいとして開催します。

さらに、ものづくり(量産系とプロジェクト系)の未然防止について、専門的な視点でお話します。



10:00~17:00(昼食12:30~13:30)

(講師著書) 研修当日に お配りします。

本セミナーでは、座学だけでなく、職場 で起こるトラブル事例をもとにワーク ショップ形式での演習を行います。

■ プログラム

1. 業務上のトラブル・事故の現状

- (1)業務上のトラブル
- (2)事故例

2. なぜトラブル・事故が起こるか: 原因は人間のミス(ヒューマンエラー)

- (1)ミスを誘発する人間の習性と脳のクセ
- (2)ミス (ヒューマンエラー) とは
- (3)ミスはなくせるか

3. 未然防止とは

- (1)未然防止はコストではなく、マネジメントそのもの
- (2)未然防止は先行投資。事が起こってからでは遅い ⇒ ここに 「未然防止」 の価値がある

4. 未然防止3ステップ対策

(1)第1ステップ:緊急対応(火を消す、延焼を止める)

(2)第2ステップ: 再発防止(同じ場所・同じ原因の火事を防ぐ)

(3)第3ステップ: 未然防止(異なる場所・異なる原因の火事

5. 未然防止で不祥事撲滅

(1)なぜ不祥事が起こるか

(2)如何にして不祥事を撲滅するか

6. ものづくりの未然防止

- (1)ものづくりの形態 (量産系・プロジェクト系)
- (2)量産系における未然防止
- (3)プロジェクト系における未然防止
- (4)未然防止におけるPDCAサイクルの回し方
- (5)KPI設定と未然防止活動の評価 (KPI = Key Performance Indicator、経営管理指標)

7. 失敗事例と成功事例からの学び方

- (1)失敗事例からの学び方
- (2)成功事例からの学び方

8. 事例演習



※なお、当日の講演内容が、上記と一部異なる場合があります。あらかじめご了承ください。





〈未然防止セミナー〉 ものづくり (量産系・プロジェクト系) の トラブル・事故ゼロの実現



林原 昭

未然防止研究所 代表 トラブル・事故ゼロ社会の 実現を目指す未然防止コンサルタント 1973年慶應義塾大学工学部計測工学科卒業後、日産自動車入社。IE (Industrial Engineering) を習得し、

製造現場の生産性向上および生産管理の実務を通して、業務改革・改善に取組み、現場の大切さを知る。 1990年千代田化工建設に移り、プロジェクトマネジメント手法を駆使して、自動車工場建設プロジェクトを 遂行。2000年以降、自動車業界中心に、品質保証業務を通して、「未然防止」活動を実践。 直近、三菱重工の 関連会社で、品質保証を担当し、プロジェクトの未然防止に取り組み、損失コスト (仕損費) 削減で成果を上げる。 これまでの製造ビジネスを通して、日本・世界30か国以上で改善業務を実践し、コスト削減や品質改善で多くの 実績を残す。2017年より「未然防止」の普及活動に取り組み、企業研修・講演・セミナーおよびコンサルを実践中。



参加申込規定

参加料 (消費税抜) ※本事業開催最終日の消費税率を適用させていただきます。

一般社団法人日本能率協会法人会員 52,000円/1名 上記会員外 63.000円/1名

- (注) テキスト・サブテキスト・昼食費は含まれております。
- 法人会員ご入会の有無につきましては、下記HPにてご確認ください。 https://www.jma.or.jp/membership/

参加定員 **30名** (5名に満たない場合は中止することがあります)

参加申込方法

- ①申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXをお送りいただくか、ホームページからお申込 みください。開催間際のお申込みは、ご参加いただけない場合もございます。あらかじ め電話でご確認ください。
- ②電話ではご予約のみの承りとなります。その場合でも申込書は必ずお送りください。
- ③参加証・請求書は開催1か月前から発送を開始いたします。なお、1か月以内のお申込 みの時は、申込書受領後1週間ほどで参加証・請求書を発送いたします。
- ④参加料は請求書に記載されております、「お支払い期限」までに指定の銀行口座へお 振込みください。期限までにお支払いいただけないお客様については、ご参加いただ けない場合がございますのでご注意ください。なお、支払い期限が過ぎてしまう場合 は、請求書の「入金連絡票」にてお振込み日のご連絡をお願いいたします。 (振込み手数料については貴社にてご負担ください)

キャンセル規定

参加者のご都合が悪い場合は、代理の方がご出席ください。代理の方もご都合がつかない 場合は、下記の規定により、キャンセル料を申し受けますので、あらかじめご了承ください。

開催7日前(開催初日を含まず起算)~前々日・・・・参加料の30% / 万ーキャンセルの場合は必ず 開催前日および当日・・・・・・・・・参加料全額 ファックスでご連絡ください。

参加日程の変更については1回のみ可能といたします。電話でご確認後所定のお手続きを お取りください。なお変更のお申し出の日付により上記キャンセル料を申し受けますので ご了承ください。変更は同一年度内 (2018年4月から2019年3月まで) に限ります。

免責事項

宓

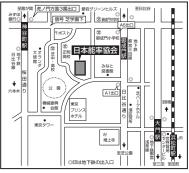
加

_____ 天災地変や伝染病の流行、研修会場・輸送等の機関のサービスの停止、官公庁の指示等 の小会が管理できない事由により研修内容の一部変更および中止のために生じたお客様 の損害については、小会ではその責任を負いかねますのでご了承ください。

会員制度のご案内

一般社団法人日本能率協会は法人を対象とした会員制度を設けセミナー参加料割引を はじめ各種サービスを提供しております。是非この機会にご入会をご検討ください。 お問い合せ:03 (3434) 1410 (直通)

会場案内日本能率協会・研修室



₹105-8522 東京都港区芝公園3-1-22 TEL: 03 (3434) 6271

交通案内

■電 車

- ●地下鉄 日比谷線 「神谷町駅」 3番出口 徒歩7分
- 地下鉄 都営三田線 「御成門駅」 A1出口 徒歩5分
- 都営 浅草線・大江戸線「大門駅」A6 出口徒歩12分
- JR線 「浜松町駅」 北口 出口徒歩15分

■タクシ・

- 「東京駅」から約20分
- 「浜松町駅」から約5分

プログラム内容の問い合せ先

般計団法人日本能率協会 産業振興センター TEL:03 (3434) 1410 (直通)

ご注意

- ●お申込みをいただいた方にはセミナーインフォメーションをお送りすることがあります。
- 講義の録音・撮影はご遠慮ください。
- ■講義中でのパソコン使用はご遠慮ください。
- ●テキストは会場でお渡しします。参加者以外の方にはテキストはおわけいたしません。
- ●同業他社からのご参加はお断りする場合があります。
- ●参加者数が5名に満たない場合は、開催を延期もしくは中止することがあります。

個人情報のお取扱いについて

-般社団法人日本能率協会では、個人情報の保護に努めております。詳細は小会の個人 情報等保護方針 (https://www.jma.or.jp/privacy/) をご覧ください。なお、ご記入い ただきましたお客様の個人情報は、本催し物に関する確認・連絡およびJMA主催の関連 催し物のご案内をお送りさせていただく際に使用させていただきます。

参加証・請求書はこの方あてにお送りいたします。それ以外をご希望の場合は、【連絡希望事項欄】へご記入ください。 開催日 〈未然防止セミナー〉 トラブル・事故ゼロの実現 2018年10月22日(月) ものづくり(量産系・プロジェクト系)の 2019年 2月18日(月) ふりがな □日本能率協会法人会員 電話番号(市外局番からご記入ください) 汁 名 □上記会員外 (正式名称) () FAX番号(市外局番からご記入ください) 所 在 地 【連絡希望事項欄】 ふりがな 事業所名 ご参加の開催月に 所属部署名 役職名 ○をつけて 申込責任者 ください JMA主催の関連催し物のメール配信を希望 □する □しない 受付 No. ふりがな 事業所名 (10月) 所属部署名 役職名 参加者氏名 JMA主催の関連催し物のメール配信を希望 □しない 参加申込先 □する (1) 2月 Eメール JMAマネジメントスクール ふりがな 事業所名 -般社団法人日本能率協会 10月) 所属部署名 FAX: 03(3434)5505 役職名 参加者氏名 TEL: 03(3434)6271 JMA主催の関連催し物のメール配信を希望 □する □しない (2) 2月 E-mai: seminar@jma.or.jp Eメール T105-8522 ふりがな 事業所名 東京都港区芝公園3-1-22 10月 所属部署名 (受付時間) 月~金曜日 9:00~17:00 (ただし祝日を除く) 参加者氏名 URL https://school.jma.or.jp/ JMA主催の関連催し物のメール配信を希望 □する □しない (セミナーの最新案内など各種情報をご紹介) (3) (2月 Eメール 参加証発行日 請求書発行日 領 収 日 お振込予定日 加料 円× 円 (消費税抜) 合計 月 日

